

Số: /TB-UBND

Hòa Thành, ngày 19 tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc thi tuyển công chức cấp xã năm 2024

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ Quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 06/2023/NĐ-CP ngày 21 tháng 02 năm 2023 của Chính phủ quy định về kiểm định chất lượng đầu vào công chức;

Căn cứ Thông tư số 6/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 02/2024/QĐ-UBND ngày 23 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh ban hành Quy chế tổ chức tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

Căn cứ Quyết định số 03/2024/QĐ-UBND ngày 02 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh quy định tiêu chuẩn cụ thể của từng chức vụ cán bộ cấp xã và từng chức danh công chức cấp xã; ngành đào tạo theo yêu cầu nhiệm vụ của từng chức danh công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

Thực hiện Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 04 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thị xã Hòa Thành về việc thi tuyển công chức cấp xã năm 2024.

Ủy ban nhân dân thị xã Hòa Thành thông báo việc tổ chức kỳ thi tuyển công chức cấp xã năm 2024 như sau:

1. Tổng số lượng cần tuyển dụng: 33 chỉ tiêu.

2. Đơn vị, số lượng, vị trí chức danh công chức cần tuyển dụng:

2.1. UBND phường Long Hoa: 04 chỉ tiêu

- Văn phòng - thống kê: 01 chỉ tiêu

- Tư pháp - hộ tịch: 01 chỉ tiêu

- Văn hóa - xã hội: 02 chỉ tiêu

2.2. UBND phường Hiệp Tân: 06 chỉ tiêu

- Văn phòng - thống kê: 02 chỉ tiêu

- Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường: 01 chỉ tiêu

- Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

- Tư pháp - hộ tịch: 01 chỉ tiêu

- Văn hóa - xã hội: 01 chỉ tiêu

2.3. UBND phường Long Thành Bắc: 05 chỉ tiêu

- Văn phòng - thống kê: 02 chỉ tiêu

- Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

- Văn hóa - xã hội: 02 chỉ tiêu

2.4. UBND phường Long Thành Trung: 07 chỉ tiêu

- Văn phòng - thống kê: 02 chỉ tiêu

- Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường: 01 chỉ tiêu

- Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

- Tư pháp - hộ tịch: 01 chỉ tiêu

- Văn hóa - xã hội: 02 chỉ tiêu

2.5. UBND xã Long Thành Nam: 03 chỉ tiêu

- Văn phòng - thống kê: 01 chỉ tiêu

- Tư pháp - hộ tịch: 01 chỉ tiêu

- Văn hóa - xã hội: 01 chỉ tiêu

2.6. UBND xã Trường Đông: 04 chỉ tiêu

- Văn phòng - thống kê: 01 chỉ tiêu

- Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường: 01 chỉ tiêu

- Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

- Văn hóa - xã hội: 01 chỉ tiêu

2.7. UBND xã Trường Tây: 04 chỉ tiêu

- Văn phòng - thống kê: 01 chỉ tiêu

- Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường: 01 chỉ tiêu

- Văn hóa - xã hội: 02 chỉ tiêu

3. Ngành đào tạo cần tuyển dụng

3.1. Vị trí Văn phòng - thống kê: Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp trung học phổ thông; Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan: hành chính, văn phòng, văn thư - lưu trữ, luật, kinh tế, quản trị học, quản trị kinh doanh, khoa học xã hội và nhân văn, quản trị nhân sự, báo chí - tuyên truyền, thống kê, công nghệ thông tin.

3.2. Vị trí Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường hoặc Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường: Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp trung học phổ thông; Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan: địa chính, tài nguyên - môi trường, xây dựng, kinh tế xây dựng, kỹ thuật xây dựng, giao thông, quy hoạch - kiến trúc, đô thị, hạ tầng kỹ thuật, thủy lợi, nông nghiệp, khuyến nông và phát triển nông thôn, lâm nghiệp, kinh tế nông - lâm, quản lý đất đai, nông lâm, trồng trọt, cầu đường, kỹ thuật trắc địa bản đồ, chăn nuôi, thú y, nông học, bảo vệ thực vật.

3.3. Vị trí Tài chính - kế toán: Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp trung học phổ thông; Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan: tài chính, kế toán, kiểm toán, ngân hàng, kinh tế.

3.4. Vị trí Tư pháp - hộ tịch: Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp trung học phổ thông; Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan: luật.

3.5. Vị trí Văn hóa - xã hội: Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp trung học phổ thông; Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan: quản lý văn hóa thông tin, quản lý nghệ thuật, quản lý du lịch, quản lý thể dục thể thao, sư phạm, truyền thông - báo chí - tuyên truyền, khoa học - xã hội và nhân văn, quản trị học, lịch sử, lao động - xã hội - tiền lương, ngữ văn, hành chính, luật, quản trị học.

4. Đối tượng, điều kiện đăng ký dự tuyển

4.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- b) Đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có đơn xin dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- g) Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

4.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

4.3. Tiêu chuẩn cụ thể:

- Học vấn: Tốt nghiệp Trung học phổ thông
- Trình độ chuyên môn cụ thể đối với các chức danh công chức cần tuyển dụng (theo Mục 3 Thông báo này).

5. Hồ sơ và chế độ ưu tiên trong tuyển dụng

5.1. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (có dán ảnh) theo Mẫu ban hành kèm theo Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 04 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thị xã Hòa Thành về việc thi tuyển công chức cấp xã năm 2024.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ

5.2. Ưu tiên trong tuyển dụng:

5.2.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển công chức cấp xã:

Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển công chức cấp xã:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã được đánh giá xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

5.2.2. Trường hợp người dự thi tuyển công chức cấp xã thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại các khoản nói trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

6. Môn thi, hình thức thi

Quy định cho tất cả các thí sinh không phân biệt trình độ chuyên môn: trên Đại học, Đại học.

Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên giấy

b) Nội dung thi trắc nghiệm gồm 3 phần:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Tin học 30 câu hỏi theo yêu cầu vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

Phần III: Ngoại ngữ 30 câu hỏi Tiếng Anh theo yêu cầu vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

d) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau đây:

Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định;

Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số, trong trường hợp dự tuyển vào công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

đ) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi trắc nghiệm nói trên, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi viết

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn của chức danh công chức cấp xã và phù hợp với yêu cầu của vị trí chức danh công chức cần tuyển.

Ủy ban nhân dân thị xã Hòa Thành tổ chức xây dựng các đề thi môn nghiệp vụ chuyên ngành khác nhau, bảo đảm phù hợp với chức danh công chức cần tuyển dụng.

c) Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép đề).

d) Thang điểm (thi viết): 100 điểm.

7. Thời hạn, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: từ ngày **22/7/2024** đến hết ngày **21/8/2024 (trong giờ hành chính)**.

- Địa điểm tiếp nhận: Phòng Nội vụ thị xã Hòa Thành (số 87A, đường Hùng Vương, khu phố 4, phường Long Hoa, thị xã Hòa Thành, tỉnh Tây Ninh).

Điện thoại: 0276.3841231

8. Lệ phí thi

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Lệ phí: **500.000 đồng/thí sinh**.

9. Thời gian, địa điểm ôn tập và thi tuyển

- Thời gian ôn tập và thi tuyển: sẽ có thông báo cụ thể sau.

- Địa điểm ôn tập và thi tuyển: sẽ có thông báo cụ thể sau.

Ủy ban nhân dân thị xã Hòa Thành thông báo đến các cơ quan, đơn vị và người dự tuyển được biết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT.Thị ủy;
- TT.HĐND thị xã;
- Lãnh đạo UBND thị xã;
- TT VH TT & TT thị xã;
- Công thông tin điện tử thị xã;
- UBND các xã, phường;
- VP HĐND và UBND thị xã.
- Lưu: VT, PNV.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**